



Formulário de Candidatura

Salão Internacional do Livro Genève Suíça

19 ao 23 de março 2025

Faça um x no tipo de Participação: **PRESENCIAL** **NÃO PRESENCIAL**

Nome Completo:	Data de Nascimento:
Endereço completo, cep, cidade, país:	Nacionalidades: Idiomas falados:
Número de Documento de Identidade:	Telefone:
E-mail:	Redes Sociais:

Produção Literária: Livros publicados, artigos em periódicos, participação em eventos etc. (se tiver)
--

Biografia:

Motivação para Candidatura:

Autorização

Eu, _____, autorizo a Europa Literatura Network a utilizar os dados fornecidos neste formulário para fins de organização e promoção do evento Salão Internacional do Livro Genève 2025.

Assinatura do Escritor

Data e local

Roteiro para Preencher o Formulário de Candidatura

1. Informações Pessoais:

- **Nome completo:**
Preencha com seu nome completo, conforme consta em seus documentos oficiais.
- **Data de nascimento:**
Insira sua data de nascimento no formato DD/MM/AAAA.
- **Nacionalidade:**
Indique suas nacionalidades e o país de origem, idiomas falados
- **Endereço completo:**
Informe seu endereço atual (rua, número, bairro, cidade, estado e CEP).
- **Telefone de contato:**
Preencha com seu número de telefone atual, incluindo o código de área (ex: +41 11 99999-9999).
- **E-mail:**
Insira um e-mail válido para contato. Certifique-se de verificar se está correto.
-

2. Produção Literária:

- **Obras publicadas:**
Liste suas obras literárias publicadas, incluindo títulos, ano de publicação e editoras. Caso tenha publicado de forma independente ou em plataformas digitais, mencione também.
- **Prêmios e reconhecimentos:**
Se você recebeu prêmios ou distinções literárias, mencione-os, incluindo detalhes sobre o prêmio e ano de recebimento.
- **Projetos em andamento:**
Descreva quaisquer projetos literários em que esteja trabalhando atualmente, como novos livros, artigos ou outras publicações.
- **Gêneros e temas abordados:**
Indique os gêneros literários que você escreve e os principais temas abordados em sua produção literária (por exemplo, ficção, poesia, literatura infantojuvenil, ensaios, etc.).

3. Biografia:

- **Resumo da sua trajetória:**
Escreva uma breve biografia que destaque sua trajetória pessoal e profissional. Inclua informações sobre sua formação, principais conquistas e experiências que moldaram sua carreira. Se for escritor(a), mencione como iniciou na escrita, suas influências literárias e os marcos importantes de sua trajetória. Se tiver publicações ou participações relevantes em eventos literários, inclua essas informações.

4. Motivação para Candidatura:

- **Por que você deseja participar?**
Explique suas razões para se candidatar, destacando como sua participação pode contribuir para seu desenvolvimento profissional, acadêmico ou pessoal. Seja específico e relate seus objetivos.
- **O que espera aprender ou alcançar?**
Descreva suas expectativas em relação à experiência, como você acredita que o evento pode agregar ao seu conhecimento e/ou carreira.

5. Envio:

- **Verificação final:**
Revise todo o formulário para garantir que todos os campos estão corretamente preenchidos.
- **Envio do formulário:**
Após a revisão, envie o formulário conforme as instruções fornecidas (por exemplo, via e-mail ou por meio de uma plataforma online). Certifique-se de que todos os documentos complementares, se houver, estão anexados.

6. Fotos:

- **Envio de fotos:**
Envie suas fotos em anexo, nos formatos **JPEG** ou **PNG**. Não anexe as imagens ao próprio formulário, mas envie-as separadamente como arquivos em anexo. As fotos podem incluir uma imagem sua ou outras relevantes à sua candidatura, como capa de livros publicados.

Aqui estão algumas maneiras de assinar o Formulário de Candidatura:

7. Assinatura do Formulário:

- **Assinatura eletrônica (caso o formulário seja online):**
Se o formulário for preenchido de forma digital, será necessário assinar eletronicamente. Na maioria dos casos, você poderá clicar em uma caixa de seleção que diz "Assino este documento" ou "Declaro que as informações estão corretas", ou ainda será solicitado que digite seu nome completo como assinatura.
- **Assinatura manual (caso o formulário seja impresso):**
Se você estiver preenchendo o formulário em formato impresso, assine no campo indicado no final do documento. Lembre-se de datar a assinatura para garantir que ela seja válida.
- **Data de assinatura:**
Adicione a data em que você está assinando o formulário, no formato DD/MM/AAAA.

8. Envio:

- **Verificação final:**
Revise todo o formulário para garantir que todos os campos estão corretamente preenchidos.
- **Envio do formulário:**
Após a revisão, envie o formulário conforme as instruções fornecidas por exemplo, via e-mail

europaliteraturanetwork@outlook.com

Não será aceito nenhum outro meio.

Certifique-se de que todos os documentos complementares, como as fotos, estão anexados corretamente.

Estamos ansiosos para tê-lo(a) conosco!

Nosso Clube de Networking Literário aguarda sua presença no Salão Internacional do Livro de Genebra 2025.

Em nome de nossa Equipe, **Linia Brandt.**
Dezembro 2024